



BELEIDSREGELS GEVONDEN EN VERLOREN VOORWERPEN GEMEENTE MONTFERLAND

Burgemeester en wethouders van Montferland,

Gelet op artikel 4:81 e.v. van de Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op artikel(en) 5 tot en met 12 van Boek 5 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 160, eerste lid, sub e. van de Gemeentewet;

Besluiten:

Vast te stellen de beleidsregels gevonden en verloren voorwerpen gemeente Montferland.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze beleidsregels verstaan onder:

- a. de (aangewezen) ambtenaar: elke medewerker van het Klant Contact Centrum in het gemeentehuis en administratief medewerker van de gemeentewerf te Montferland;
- b. de claimant: degene die claimt dat hij rechtens een aanspraak heeft op een gevonden of verloren voorwerp;
- c. het college: het college van burgemeesters en wethouders;
- d. de gemeente: de gemeente Montferland;
- e. gevonden voorwerp: onbeheerde zaak die door een vinder onder zich is genomen;
- f. rechthebbende: degene die rechtens een aanspraak heeft op een gevonden of verloren voorwerp;
- g. verloren voorwerp: een zaak die, buiten de wil van de rechthebbende, niet meer onder zijn beheer is;
- h. vinder: degene die een onbeheerde zaak vindt en onder zich neemt.

Artikel 2 Toepassingsbereik

Deze beleidsregels zijn van toepassing op:

1. alle door de daartoe aangewezen ambtenaar geregistreerde gevonden voorwerpen, ongeacht of deze bij de gemeente in bewaring zijn gegeven of door de vinder thuis worden bewaard; en
2. alle door de daartoe aangewezen ambtenaar geregistreerde verloren voorwerpen.

Artikel 3 Aangifte en registratie

1. Van een gevonden of verloren voorwerp kan in het gemeentehuis te Montferland tijdens openingstijden aangifte worden gedaan.
2. Daarnaast kan altijd via www.montferland.info aangifte van een gevonden of verloren voorwerp worden gedaan.
3. Aangifte geschiedt door middel van een formulier, waarbij het voorwerp zo nauwkeurig en gedetailleerd mogelijk wordt omschreven.
4. De ambtenaar registreert het gevonden of verloren voorwerp na aangifte ervan.
5. Is een voorwerp niet als "gevonden" geregistreerd, dan wordt op verzoek het voorwerp als "verloren" geregistreerd (binnen het grondgebied van Montferland).
6. Geen registratie vindt plaats van gevonden of verloren:
 - a. reisdocumenten of rijbewijzen;
 - b. gemeentelijke afvalcontainers;
 - c. sleutels en paraplu's;
 - d. dieren;
 - e. militaire uitrustingen.

7. Als aangifte wordt gedaan van een gevonden voorwerp dat vermoedelijk met een misdrijf te maken heeft, neemt de ambtenaar onverwijld contact op met de politie. Afhankelijk van het gevonden voorwerp en de uitkomst van het contact met de politie, registreert de ambtenaar het gevonden voorwerp en neemt dit voorwerp in bewaring.
8. Registratie van een verloren goed geeft geen recht op "vindersloon".

Artikel 4 In bewaring geven; bewaringstermijn

1. De ambtenaar kan vorderen dat een gevonden voorwerp aan de gemeente in bewaring wordt gegeven. De vinder krijgt een bewijs van inbewaringstelling.
2. Een gevonden voorwerp met een waarde tot € 450,00 wordt 3 maanden bewaard.
3. Een gevonden voorwerp met een waarde boven € 450,00 wordt één jaar bewaard.
4. De in het tweede en derde lid bedoelde bewaringstermijn begint te lopen vanaf de datum van registratie.

Artikel 5 Waardebepaling gevonden voorwerpen

De ambtenaar bepaalt de waarde van de gevonden voorwerpen.

Indien nodig bepaalt in het geval van:

- a. een sieraad een juwelier;
- b. een bril een opticien;
- c. een mobiele telefoon, e.d. een telefoonwinkel;
- d. een fiets, een fietswinkel.
- e. elektronisch speelgoed een speelgoedwinkel.

Artikel 6 Publicatie gevonden en verloren voorwerpen

1. Van de gevonden voorwerpen wordt één maal per maand een verwijzing in het huis-aan-huis blad naar de gemeentelijke website gemaakt. Hierop is de lijst met gevonden voorwerpen te vinden.
2. In de publicatie worden niet alle kenmerken van het gevonden voorwerp vermeld, zodat de ambtenaar op grond van de niet vermelde kenmerken kan bepalen of de claimant rechthebbende op het voorwerp is.
3. Van verloren voorwerpen wordt geen publicatie gedaan.

Artikel 7 Geen teruggave; verval aan gemeente

1. Een gevonden voorwerp wordt niet teruggegeven, als:
 - a. de ambtenaar niet objectief kan vaststellen dat de claimant de rechthebbende op het voorwerp is;
 - b. de ambtenaar het sterke vermoeden heeft dat de claimant niet de rechthebbende op het voorwerp is;
 - c. het gevonden voorwerp na registratie gevorderd wordt door de politie in verband met een vermoedelijk misdrijf.
2. Een gevonden voorwerp wordt niet teruggegeven, als de claimant c.q. rechthebbende weigert zich te legitimeren.
3. Een bij de gemeente in bewaring gegeven gevonden voorwerp waarvan de bewaringstermijn is verstreken, wordt niet aan de claimant c.q. rechthebbende teruggegeven, maar vervalt aan de gemeente.

Artikel 8 Gevonden, maar niet geclaimde voorwerpen waarvan de bewaartermijn van is verstreken

Als op gevonden voorwerpen binnen de bewaringstermijn geen aanspraak wordt gemaakt, draagt de ambtenaar er zorg voor dat deze voorwerpen worden verkocht, om niet worden weggegeven aan een goed doel dan wel worden vernietigd.

Artikel 9 Verkoop voorwerpen waarvan de bewaartermijn is verstreken

1. De opbrengsten, worden onder aftrek van eventueel gemaakte bewaarkosten, gestort in de gemeentekas.

Artikel 10 Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking op 27 juni 2013.

Artikel 11 Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als: Beleidsregels gevonden en verloren voorwerpen gemeente Montferland.

Montferland, 18 juni 2013

Burgemeester en wethouders van Montferland,
De secretaris, De burgemeester,

Gemeentesecretaris Burgemeester