

Van: [redacted] <[redacted]@montferland.info>

Verzonden: 30-11-2024 14:17

Aan: [redacted] <[redacted]@montferland.info>,
[redacted] <[redacted]@montferland.info>

Onderwerp: Participatie- en communicatieplan opvang asielzoekers

Hoi [redacted] en [redacted],

Hierbij het aangepaste plan. Heb er nog wat aanpassingen in gedaan.
Hoor graag jullie mening.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]
[redacted]



Gemeente Montferland

Bergvredestraat 10

6942 GK Didam

T. (0316) [redacted]

M. 06- [redacted]

www.montferland.info



Participatie en communicatieplan

Opvang asielzoekers Didam

Gemeente Montferland



Inhoud

Inleiding	3
1. Participatievorm	5
1.1. Doelen van het proces	5
1.2. Aanpak	5
2. Communicatie	7
2.1. Doelgroepen	7
2.2. Kernboodschap	7
2.3. Rolverdeling	8
2.4. Randvoorwaarden	8
2.5. Website	9
2.6. Plenaire avond	9
2.7. Andere communicatiemiddelen	9
2.8. Tijdsplan	9
3. Actorenanalyse en aanpak	11
3.1. Risico's en kansen	12
3.2. Aanpak	12

Inleiding

De gemeente Montferland heeft van de Rijksoverheid de opdracht gekregen om 250 asielzoekers op te vangen. Dit komt door de nieuwe spreidingswet, die bepaalt dat alle gemeenten in Nederland hun bijdrage moeten leveren. Voor Gelderland is dit vastgelegd in het plan *Asielopvang Gelderland 2025 – 2026*, dat op 31 oktober 2024 aan de minister van Asiel en Migratie is aangeboden.

Het aantal voor Montferland staat op maximaal 250 asielzoekers. Dat maakt dat er een opdracht ligt voor de gemeente Montferland. Voor 31 december moet de minister het verdelbesluit nemen. Dit betekent dat wanneer gemeenten voldoen aan de opgave dit wordt vastgesteld, en wanneer het niet het geval is de minister gemeenten kan aanwijzen.

De gemeente Montferland wil deze taak serieus nemen en zorgen voor een opvang die goed is geregeld en rekening houdt met de zorgen en wensen van inwoners in en rondom Didam. Ook is er vanuit de gemeenteraad in het raadsakkoord aangegeven dat door de landelijke spreidingswet iedere gemeente verantwoordelijk is voor de opvang van asielzoekers die nog geen status hebben. In het kader van die ontwikkeling wil de gemeenteraad ook haar verantwoordelijkheid nemen.

Toch is er veel onrust in Didam, vooral door geruchten over mogelijke opvanglocaties. Daarom wil de gemeente inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam betrekken bij de plannen. De gemeenteraad wordt hierin ook meegenomen. Door vroeg in gesprek te gaan kan er samen worden gekeken naar de beste oplossing. Omdat Didam de grootste kern is, heeft de gemeente besloten dat de opvang hier moet komen. Dit voorkomt dat kleinere dorpen te veel worden belast. Wel willen we het gehele postcodegebied 6941 en 6942 een enquête uitzetten zodat iedereen bereikt wordt en ideeën, zorgen en vragen kunnen uiten.

Bovendien zijn er in 's-Heerenberg al vier locaties waar we opvanglocaties hebben gerealiseerd. Ook in Zeddam, Nieuw-Dijk en Beek zijn al meerdere opvanglocaties voor Oekraïners, statushouders en arbeidsmigranten gevestigd.

Meedenken

Om mee te denken, ontvangen inwoners binnenkort een enquête. We gaan vragen of er een geschikte locatie(s) is/zijn waar we asielzoekers kunnen opvangen. Ook worden er vragen gesteld over kaders die belangrijk zijn bij de uitvraag over de opvang asielzoekers. Met deze aanpak worden de zorgen, wensen en belangen van de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam meegenomen. Er zijn verschillende thema's die tijdens dit proces belangrijk zijn:

- Zorgen en bezwaren
- Integratie en participatie
- Verantwoordelijkheid
- Communicatie
- Impact
- Praktische oplossingen
- Maatschappelijke meerwaarde
- Vertrouwen

Daarna volgt een bijeenkomst om de uitkomsten te bespreken. Deze uitkomsten worden ook in een voorstel aan de gemeenteraad gepresenteerd. Een extern bureau met ervaring gaat de gemeente hierbij helpen.

Door inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam te betrekken bij het gesprek en hen uit te nodigen om mee te denken over bovenstaande kaders, creëer je een platform voor dialoog en samenwerking. Het geeft de gemeente ook waardevolle input over hoe zij de opvang het beste kan organiseren op een manier die zowel recht doet aan de behoeften van asielzoekers als aan de zorgen van de lokale gemeenschap.

De gemeente Montferland heeft de opdracht van de Rijksoverheid gekregen om 250 asielzoekers op te vangen. Deze opdracht komt voort uit de spreidingswet. De spreidingswet is van toepassing en in dat kader hebben de Gelderse gemeenten in samenspraak met de provincie Gelderland afgesproken zich daaraan te houden. Dat maakt dat er een opdracht ligt voor de gemeente Montferland die ook is vastgelegd in het plan *Asielopvang Gelderland 2025 – 2026*. Dit plan is op 31 oktober 2024 aangeboden aan de minister van asiel en migratie.

Vanuit de gemeenteraad is aangegeven dat door de landelijke 'spreidingswet' iedere gemeente

Commented [J]:

Commented [J]:

verantwoordelijk is voor de opvang van asielzoekers die nog geen status hebben. In het kader van die ontwikkeling wil de gemeenteraad haar verantwoordelijkheid nemen.

Het vertrekpunt is het creëren van een evenwicht tussen verantwoordelijkheid en de belangen van de lokale gemeenschap. We willen samen met alle betrokkenen zorgen voor een opvang die menswaardig is, maar ook aansluit bij de wensen en zorgen van onze inwoners in en rondom Didam.

Er is nu veel onrust in Didam over de opvang van asielzoekers. Ook gaan er allerlei geruchten rond over mogelijke opvanglocatie(s). We willen graag dat inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam meedenken over waar en hoe we asielzoekers kunnen opvangen.

Als we het over de locatie: 'in en rondom Didam', dan hebben we het over postcodegebied 6941 en 6942. We vinden het belangrijk om dit zorgvuldig te doen en aandacht te hebben voor de emoties en meningen van iedereen. Daarom hebben we ervoor gekozen om onze inwoners in een vroeg stadium te betrekken en suggesties te laten doen voor mogelijke opvangplekken. Zo kan de gemeenteraad straks een beter besluit nemen over waar de opvang komt.

Wat we als gemeente al wel hebben bepaald is dat de opvanglocatie(s) in of rond Didam moet komen. Dit omdat Didam de grootste kern is. 250 opvangplaatsen drukken minder op een grote kern dan op de kleinere kernen. Bovendien heeft 's-Heerenberg al meerdere opvanglocatie(s) (voor Oekraïners en asielzoekers).

Meedenken

Om inwoners mee te laten denken, sturen we een brief met een enquête naar de inwoners in en rondom Didam. Na het invullen van de enquête is het de bedoeling om samen met de inwoners de resultaten te bespreken tijdens een bijeenkomst.

Door het participatieproces zo goed mogelijk vorm te geven en uit te voeren, gaan we de kaders opstellen waar inwoners, organisaties, gemeenteraad en maatschappelijke organisaties over mee kunnen denken. Er wordt dan zoveel mogelijk rekening gehouden met alle opgehaalde wensen, zorgen en belangen. Hierin laten we ons ondersteunen door een extern bureau die al ervaring heeft bij andere gemeenten.

1. Participatievorm

De gemeente Montferland wil graag dat inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam meedenken over waar en hoe we asielzoekers kunnen opvangen. Hierbij zien we ook een rol weggelegd voor de gemeenteraad. We willen hen ook meenemen in hoe we asielzoekers willen opvangen. We vinden het belangrijk om dit zorgvuldig te doen en aandacht te hebben voor de emoties en meningen van iedereen.

Bij dit proces houden we rekening met het volgende:

- We geven inwoners duidelijke informatie in begrijpelijke taal over de achtergrond en het plan;
- Inwoners kunnen suggesties doen voor locatie(s) en hun ideeën delen;
- De gemeenteraad beslist uiteindelijk over de opvanglocatie(s);
- We gaan in gesprek met inwoners, ondernemers en organisaties om samen de opvangplek(ken) goed in te richten;
- Een voorwaarde die we mee willen nemen is om materialen of producten voor de opvanglocaties plaatselijk/regionaal te verkrijgen;
- We vragen organisaties en verenigingen wat zij kunnen doen om asielzoekers te helpen;
- Inwoners die willen helpen met de opvang kunnen zich meteen aanmelden.

We hebben gekozen voor een aanpak in verschillende stappen:

1. Informatie verstrekken richting alle inwoners van de gemeente Montferland over de opvang van asielzoekers;
2. Daarna vragen we de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam om mee te denken over geschikte opvangplekken;
3. Een aparte sessie met de gemeenteraad inplannen om hun inbreng op te halen;
4. De volgende stap is de uitkomsten van de enquête bespreken tijdens inloopbijeenkomsten;
5. Uitkomsten van de enquête uitwerken in een voorstel voor de gemeenteraad;
6. Als er een locatie(s) is gevonden dan een vervolgtraject starten waarin we gezamenlijk met de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam gaan kijken hoe we de gekozen plek(ken) het beste kunnen invullen. De gemeenteraad wordt hierbij betrokken.

1.1. Doelen van het proces

De participatie heeft de volgende doelen:

- Benutten van lokale kennis om geschikte opvanglocatie(s) te vinden;
- Zorgen voor zorgvuldige besluitvorming, waarbij we aandacht hebben voor zorgen, kansen en belangen;
- Creëren van begrip en acceptatie voor de gekozen locatie(s) door transparant te laten zien hoe we tot onze keuzes komen;
- Vergroten van steun voor de uitvoering van de plannen;
- Betrokkenheid vergroten.

Doelen van de communicatie:

- Uitleggen waarom opvang nodig is en hoe het proces werkt;
- Informeren over wat een locatie(s) geschikt maakt voor opvang;
- Duidelijk maken hoe inwoners kunnen meedenken;
- Inwoners uitnodigen om hun ideeën te delen.

In deze eerste fase richten we ons op:

- Alle inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam;
- De gemeenteraad;
- Montferland spreekt;
- Mensen die in de toekomst graag als vrijwilliger willen helpen.

1.2. Aanpak

We sturen een online enquête naar inwoners, ondernemers en organisaties in en rondom Didam, Montferland spreekt en we gaan informatie ophalen bij de gemeenteraad. Er wordt gevraagd om mee te denken over een geschikte opvanglocatie(s). **Een extern bureau met ervaring gaat de gemeente hierbij helpen. Met deze aanpak worden kaders opgesteld, waarbij de zorgen, wensen en**

belangen van de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam worden meegenomen. Er zijn verschillende thema's die tijdens dit proces belangrijk zijn:

- Zorgen en bezwaren
- Integratie en participatie
- Verantwoordelijkheid
- Communicatie
- Impact
- Praktische oplossingen
- Maatschappelijke meerwaarde
- Vertrouwen

Tijdens inloopbijeenkomsten worden de resultaten met inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties besproken. Deze uitkomsten worden ook in een voorstel aan de gemeenteraad gepresenteerd.

2. Communicatie

Om de informatie bij inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam op te halen hebben we ervoor gekozen om te beginnen met het uitzetten van een enquête. De inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam kennen dit gebied het beste en kunnen helpen om te zoeken naar een geschikte locatie(s). Montferland spreekt en de gemeenteraad wordt hierin ook bevestigd. Deze vragen kunnen afwijken van de vragen die aan de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam worden gesteld.

Het doel van de strategie is:

1. We willen dat mensen in de omgeving zich betrokken voelen, zodat ze positief staan tegenover de opvang van asielzoekers in en rondom Didam;
2. De gemeente moet asielzoekers opvangen, maar ook zorgen voor genoeg woningen voor inwoners. De grond die is gekocht voor nieuwe woningen, willen we dus niet gebruiken voor opvang. Daarom zoeken we naar andere locaties;
3. We willen dat er in de toekomst meer contact en verbinding ontstaat tussen de asielzoekers en de inwoners van de gemeente.

Hierin houden we rekening met:

- De communicatie is open, eerlijk en transparant;
- De communicatie is op tijd en op maat;
- De communicatie is afgestemd op de verschillende doelgroepen;
- De communicatie is van tevoren afgestemd met de partners (COA, gemeentebestuur);
- Initiatief communicatie ligt - in deze beginfase - bij de gemeente in nauwe samenspraak met COA (samen communicatie oppakken en elkaar waar mogelijk ondersteunen) en eventuele woningcorporatie/verhuurder/verkoper.

2.1. Doelgroepen

Tijdens deze uitvraag en de zoektocht naar een geschikte opvanglocatie(s), moeten we rekening houden met de volgende doelgroepen.

Intern gemeente:

- Gemeenteraad;
- Medewerkers gemeente, in het bijzonder betrokken afdelingen/teams.

COA intern:

- Lokaal/regionaal (uitvoering) en landelijke afdelingen;
- Samenwerkingspartners;
- Keten-, contract- en samenwerkingspartners zoals IND, DT&V, IOM, Trigion, Hectas, GZA, GGD, Vluchtelingenwerk, politie, brandweer, veiligheidsregio.

Extern:

- Direct omwonenden in en rondom Didam;
- Overige omwonenden in en rondom Didam;
- Belanghebbenden bedrijven in en rondom Didam;
- Belangenorganisaties in en rondom Didam (wijkcommissie, ondernemersvereniging, eventuele actiegroep, Vluchtelingenwerk);
- Maatschappelijke organisaties in en rondom Didam (welzijn, sport, geloofsgemeenschappen);
- Media (lokaal en regionaal).

2.2. Kernboodschap

De kernboodschap is mede afhankelijk van de actualiteit /onderwerpen. Iedere fase vraagt om een aparte planning met data, doelgroepen, doel, kernboodschappen, verschillende communicatiemiddelen en verantwoordelijken.

Huidige kernboodschap:

Als gemeente hebben we een taakstelling om asielzoekers op te vangen. Het aantal voor de gemeente Montferland is 250. Op dit moment heeft de gemeente Montferland nog geen specifieke locatie op het oog. We willen graag samen met de inwoners kijken welke locatie(s) in en rondom Didam het meeste geschikt is voor de opvang van 250 asielzoekers.

De gemeente Montferland heeft de taak gekregen om 250 asielzoekers op te vangen, in lijn met de nieuwe spreidingswet. Dit wordt zorgvuldig aangepakt, met oog voor de zorgen en wensen van

inwoners in en rondom Didam. Omdat er onrust is over mogelijke opvanglocaties, wil de gemeente inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties betrekken bij het zoeken naar geschikte locaties en het opstellen van duidelijke kaders.

Inwoners ontvangen binnenkort een enquête om hun mening te geven over mogelijke opvanglocaties en belangrijke aandachtspunten zoals veiligheid, integratie, communicatie en maatschappelijke meerwaarde. De uitkomsten worden besproken tijdens een bijeenkomst en meegenomen in een voorstel aan de gemeenteraad. Een extern bureau ondersteunt dit proces om tot een oplossing te komen die recht doet aan de behoeften van zowel asielzoekers als inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam.

2.3. Rolverdeling

De rol van de communicatie vanuit de gemeente is informierend en faciliterend en reagerend op signalen en ontwikkelingen. Het is hierbij belangrijk dat de communicatie precies plaatsvindt in de hoeveelheid die gewenst is en op het moment dat de informatie van toepassing is. Essentieel hierbij is dat dit gecommuniceerd wordt door die instantie die hiervoor verantwoordelijk is. De betrokkenen zijn op deze manier tijdig op de hoogte van wat hen te wachten staat en/of wat er van hen wordt verwacht. Dit betekent ook proactief informatie brengen.

Hierbij is belangrijk dat er eerst met betrokken instanties zoals overheidsorganisaties, politie, zorgverleners of andere belangrijke partijen voordat we richting de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties gaan communiceren. Als laatste wordt de pers geïnformeerd. Voordat er gecommuniceerd wordt met de directe omgeving (bijvoorbeeld inwoners of lokale organisaties), vindt eerst overleg plaats met de betrokken instanties (zoals overheidsorganisaties, politie, zorgverleners of andere relevante partijen).

- Voordat informatie publiekelijk wordt gedeeld via de pers, worden eerst de omgeving (zoals inwoners en bedrijven) en andere direct betrokkenen geïnformeerd over de relevante ontwikkelingen.

Deze aanpak zorgt voor een zorgvuldige en gestructureerde communicatie, waarbij direct betrokken partijen altijd als eerste op de hoogte worden gesteld.

Er zijn meerdere partijen die communiceren. Tijdige afstemming en/of informatie-uitwisseling is essentieel om - daar waar mogelijk - een uniforme boodschap af te geven en eventuele (valse) verwachtingen bij te stellen.

Mogelijke rolverdeling bij woordvoering vanuit de gemeente:

- Burgemeester De Vries doet overall woordvoering en aspect openbare orde en veiligheid;
- Wethouder doet meer inhoudelijk gerichte woordvoering;
- Ondersteuning bij communicatie en perscontacten ligt bij communicatieadviseur gemeente.

2.4. Randvoorwaarden

- Taken, verantwoordelijkheden en informatiestromen van de verschillende actoren (hoe, wat en wanneer?) helder afbakenen en afspraken maken;
- Waar mogelijk gezamenlijk naar buiten treden richting externe doelgroepen;
- Inzet van middelen / boodschap afstemmen tussen betrokken partijen;
- Tijdige terugkoppeling van vragen / ontwikkelingen tussen het COA en gemeente;
- Evaluatie dient een plek te krijgen in de communicatie;
- Alles met betrekking tot communicatie naar externe doelgroepen, cc aan communicatieadviseurs betrokken organisaties.

Bij het organiseren van de opvang van asielzoekers in Montferland is duidelijke communicatie en samenwerking tussen alle betrokken partijen belangrijk. Daarom zijn er enkele belangrijke afspraken en voorwaarden nodig om dit goed te laten verlopen. Hieronder leggen we deze randvoorwaarden eenvoudig uit:

1. **Taken en verantwoordelijkheden duidelijk maken**
Alle partijen, zoals de gemeente, het COA en communicatieadviseurs, moeten precies weten wie wat doet. Er worden duidelijke afspraken gemaakt over wie verantwoordelijk is voor welke taak, hoe informatie gedeeld wordt en wanneer dit gebeurt.
2. **Samen één boodschap naar buiten brengen**
De betrokken partijen moeten samenwerken om een duidelijke boodschap te geven aan inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam. Zo zorgen we ervoor dat er geen verwarring ontstaat door tegenstrijdige informatie.

3. Afstemming van middelen en communicatie

De middelen die worden ingezet, zoals flyers, persberichten of sociale media, worden op elkaar afgestemd. Zo wordt de boodschap op alle fronten hetzelfde gelezen.

4. Op tijd terugkoppeling van vragen en ontwikkelingen

Er worden vaste afspraken gemaakt over hoe en wanneer vragen van inwoners of nieuwe ontwikkelingen worden teruggekoppeld tussen het COA en de gemeente. Zo blijven alle partijen op de hoogte en kunnen ze snel reageren op nieuwe situaties.

5. Evaluatie inplannen

Er wordt afgesproken om regelmatig te evalueren hoe de communicatie verloopt. Wat gaat er goed? Wat kan beter? Dit helpt om de communicatie steeds te verbeteren en beter aan te sluiten op de behoeften van inwoners.

Door deze randvoorwaarden aan te houden, zorgen we voor duidelijke en tijdige communicatie, wat vertrouwen en samenwerking bevordert.

2.5. Website

Op de website willen we een pagina gaan inrichten waar we kunnen verwijzen naar:

- De taakstelling die de gemeente Montferland heeft;
- Wat is de spreidingswet;
- De algemene informatie over de opvang van asielzoekers;
- Het participatietraject wat we willen gaan inzetten voor het vinden van opvanglocatie(s) in en rondom Didam;
- Communicatiemiddelen die we inzetten tijdens dit traject;
- Een lijst met meest gestelde vragen;
- Tijdsplan;
- En de uiteindelijke resultaten.

2.6. Plenaire avond

De resultaten uit de enquête gaan we verwerken. De volgende stap is de inwoners in en rondom Didam uitnodigen om naar één van de inlooppmomenten te komen. Door meerdere momenten aan te bieden, geven we de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam de mogelijkheid om naar een inlooppmoment te komen die voor hen het beste past.

Tijdens deze inlooppmomenten zijn de resultaten uitgewerkt op borden. Zo kan bij elk bord een begeleider staan om het gesprek aan te gaan. Wat we tijdens deze avond vooral willen doen is laten zien wat we hebben opgehaald. Zo houden we aandacht voor de inwoners en de emoties/vragen die bij dit onderwerp komen kijken.

2.7. Andere communicatiemiddelen

Deze communicatiemiddelen kunnen we verder nog inzetten:

- Gemeentepagina Montferland Journaal;
- Website gemeente en COA met volledige informatie;
- Vast mailadres voor aanmelding nieuws;
- Social media, zoals twitter en facebook via gemeentelijke kanalen;
- Persbericht en persgesprek;
- Excursie / open huis;
- Verschillende overlegvormen.

2.8. Tijdsplan

Hieronder is het tijdsplan van het communicatie- en participatietraject opgesteld.



Na mei, komt er een vervolg op dit plan richting de gemeenteraad. De uitkomsten gaan we delen we met u. Ook als er geen locatie(s) uit voort is gekomen. Door het participatieproces zo goed mogelijk vorm te geven en uit te voeren, geven we de kaders vorm waar inwoners, organisaties, gemeenteraad en maatschappelijke organisaties over mee kunnen denken. Er wordt dan zoveel mogelijk rekening gehouden met alle opgehaalde wensen, zorgen en belangen. Hierin laten we ons ondersteunen door een extern bureau die al ervaring heeft bij andere gemeenten.

3. Actorenanalyse en aanpak

Hieronder hebben wij per actor aangegeven wat de factoren zijn. Wij hebben hierin geprobeerd om zo specifiek mogelijk te zijn. Onderaan de pagina vind je de risico's en de kansen.

Actoren	Factoren
Omwonenden	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gaan uit van beeldvorming opvanglocatie(s) vertrouwen/wantrouwen gemeente en COA; ■ Gevoel van onveiligheid; ■ Bang voor overlast; ■ Inspraak op en betrokkenheid bij procedure.
Belangengroepen: wijkcommissie, mogelijk een actiegroep, ondernemersvereniging, Vluchtelingenwerk, geloofsgemeenschappen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bundelen weerstand tegen opvanglocatie(s); ■ Of juist support voor asielzoekers ■ Inspraak op en betrokkenheid bij procedure.
Partners (bijvoorbeeld particuliere beveiliging)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Samenwerking bij opvang asielzoekers
(Potentiële) vrijwilligers	<ul style="list-style-type: none"> ■ Begeleiding bij opvang asielzoekers scharnierfunctie bij sociale integratie
Politie, brandweer, veiligheidsregio	<ul style="list-style-type: none"> ■ Inzet bij calamiteiten / openbare orde
Woningcorporatie / verhuurder	
Gemeente Montferland	<p>College</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Zorgen dat we het participatieproces zo goed mogelijk inzetten om de inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties in en rondom Didam (postcode 6941 en 6942) te betrekken. Juist omdat het een gevoelig onderwerp is; ■ Afspraken met COA vastleggen, waarin eigen verantwoordelijkheden gemeente als onderwijs en openbare orde en veiligheid aan de orde komen; ■ Ondersteuning voor participatie en de kwaliteit van de opvang. <p>Gemeenteraad</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Zorgen voor vrijstelling bestemmingsplan en benodigde vergunningen; ■ Maatschappelijk betrokken: bijdrage leveren aan opvang asielzoekers; ■ Bijzondere aandacht voor garanties rond openbare orde en veiligheid.
COA	<ul style="list-style-type: none"> ■ Afspraken vastleggen, waarin eigen verantwoordelijkheden aan de orde komen, zoals organisatie en opvang in de opvanglocatie(s); ■ Wanneer er extra boa's nodig zijn om de veiligheid in de locaties te garanderen, worden die ingezet; ■ Aanvraag vergunningen; ■ 250 asielzoekers opvangen; ■ Financiële haalbaarheid; ■ Regelen inzet vrijwilligers.

3.1. Risico's en kansen

Een niet volledige opsomming van risico's of beeldvorming en van kansen die zich mogelijk voordoen.

Risico's:

- Negatieve beeldvorming;
- (Vrees voor) overlast;
- Druk op politiecapaciteit;
- Druk op onderwijs;
- Druk op zorg;
- Druk op de gemeente in verband met imago;
- Vrees voor vergroting criminaliteit;
- (Jeugd)overlast;
- Onveiligheidsgevoel bij omwonenden/inwoners;
- Bezwaarschriften, procedures;
- Zorgvuldige procedure vergt veel energie en tijd: garantie continuïteit ambtelijke inzet teams communicatie, ontwikkeling, vergunningen, burgerzaken, openbare orde/veiligheid.

Kansen:

- Werkgelegenheid binnen het COA, wellicht ook voor inwoners gemeente;
- Asielzoekers kunnen bijdrage aan lokale economie en op lange termijn kunnen zij ook werken. Dit draagt bij aan de arbeidsmarkt;
- Meer culturele diversiteit kan leiden tot nieuwe inzichten en ideeën binnen de gemeente Montferland;
- Versterken sociale cohesie. Als inwoners gemeenschappelijke inspanningen verrichten om de integratie van asielzoekers te bevorderen;
- Vrijwilligerswerk neemt toe, is opstapje naar werk;
- Mogelijkheid social return;
- Inkomsten (vergoeding + inwoneraantal) voor de gemeente;
- Gemeente toont sociaal gezicht;
- Extra inkomsten middenstand/MKB.

3.2. Aanpak

Wanneer de gemeente Montferland asielzoekers gaat opvangen zetten we direct in op integratie en inburgering. We streven ernaar om de asielzoekers vanaf dag 1 Nederlandse les te laten volgen en te laten deelnemen in de samenleving. Dit wordt verder uitgewerkt. Ook worden hierover afspraken gemaakt met betrokken partijen.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

R Art. 5.2 lid 1

De informatie uit documenten betreft persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter